

KONSULTACJE PROJEKTU PROGRAMU WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI NA 2013 rok

Zapraszamy zainteresowane organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do wzięcia udziału w konsultacjach:

Projektu Programu współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Józefowa.

Konsultacje będą przeprowadzane w dniach od **08 – 22 listopada 2012 r.** w formie pisemnej z wykorzystaniem formularza zgłaszania opinii.

Wypełnione formularze konsultacji projektu Programu współpracy na 2013r. należy przesłać w terminie do dnia 29 listopada 2012r. na:

- adres poczty elektronicznej um@jozefow.pl lub
 - numer fax 22 778 11 70 lub 22 779 00 15
- z dopiskiem „Program współpracy – konsultacje”.

Uwagi i wnioski zgłoszone po upływie ww. terminu pozostawia się bez rozpatrzenia.

Pliki do pobrania:

1. Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013.
2. Formularz konsultacji

FORMULARZ KONSULTACJI

Cel konsultacji:

Poznanie opinii organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, działających na terenie Miasta Józefowa.

Przedmiot konsultacji:

Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013.

Termin konsultacji:

Od 08 - 22 listopada 2012 r.

Forma konsultacji:

Pisemna z wykorzystaniem formularza zgłaszania opinii.

DANE ORGANIZACJI	
Nazwa organizacji:	
Adres organizacji:	
Imię i nazwisko przedstawiciela organizacji zgłaszającego opinię	
Tel./fax. organizacji: Adres e-mail organizacji:	
Tel. kontaktowy do osoby zgłaszającej opinię: Adres e-mail osoby zgłaszającej opinię:	

ZGŁASZANE PROPOZYCJE ZMIAN (opinie, uwagi i wnioski)				
Lp.	§	Obecny zapis	Proponowany zapis	Uzasadnienie

.....
(data i podpis osoby zgłaszającej)

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA JÓZEFOWA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMENIONYMI W ART. 3 UST.3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2013**

Przyjmując Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami Rada Miasta Józefowa deklaruje chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Niniejszy program jest wyrazem polityki władz Miasta Józefowa wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych warunków do efektywnego działania. Współpraca organizacji pozarządowych z Miastem stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta Józefowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy,
- 4) Innym podmiocie – należy przez to rozumieć podmiot w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Józefów,
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Józefowa,

- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Józefowa,
- 8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Józefowa,
- 9) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
- 10) Dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy,
- 11) Uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę Nr 367/V/10 Rady Miasta Józefowa z dnia 21 października 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ROZDZIAŁ II

Cel główny i cele szczegółowe

§ 2

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego lepszemu zaspakajaniu potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) zwiększenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
 - 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Miasta;
 - 3) poprawa jakości życia mieszkańców Miasta;
 - 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równości z innymi podmiotami.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Miasto powierza lub wspiera realizację zadań własnym organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Miasta, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu Miasta i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą;
- 6) jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy.
2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

§ 5

1. Miasto może prowadzić działalność w sferze zadań publicznych współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:

- a) zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niezaradnych ekonomicznie i wychowawczo oraz zagrożonych patologią społeczną,

- b) opiekę i pielęgnację ludzi chorych, samotnych, starszych oraz niepełnosprawnych, świadczoną w domach tych osób,
- c) pracę socjalną dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
- d) zapewnienie pomocy osobom narażonym na przemoc lub odrzucenie a także osobom znajdującym się w trudnych warunkach społeczno-bytowych,
- e) zapewnienie pomocy w odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,
- f) zapewnienie pomocy rodzinie w realizacji funkcji wychowawczej.

2) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez:

- a) organizowanie spotkań, konferencji, koncertów, wystaw i imprez plenerowych,
- b) przygotowywanie publikacji okolicznościowych, książkowych i folderów o tematyce lokalnej.

3) ochrony i promocji zdrowia poprzez:

- a) krzewienie idei krwiodawstwa,
- b) naukę pierwszej pomocy przedmedycznej,
- c) szkolenie osób zajmujących się problematyką uzależnień,
- d) wspieranie realizacji badań profilaktycznych dla mieszkańców Miasta,
- e) realizację Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
- f) promocję zdrowego stylu życia.

4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez:

- a) dofinansowanie zajęć sportowych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych,
- b) zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych.

5) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez:

- a) przeciwdziałanie wykluczeniu oraz zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym seniorów poprzez m.in. szkolenia, warsztaty, treningi i seminaria,
- b) organizowanie spotkań integracyjnych i okolicznościowych oraz wieczorów wspomnień, poświęconych pamięci i tradycji kulturowej,

- c) wspieranie realizacji programów zagospodarowania czasu wolnego dla seniorów z terenu miasta Józefowa.

6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości poprzez:

- a) promocję firm w materiałach reklamowych i wydawnictwach oraz na stronach internetowych Miasta,
- b) dostęp do bieżącej informacji gospodarczej oraz informacji związanych z integracją europejską i skutkami dla polskich przedsiębiorców,
- c) organizowanie szkoleń, spotkań i konferencji poświęconych problemom osób prowadzących działalność gospodarczą,
- d) prowadzenie działań integrujących lokalną przedsiębiorczość.

7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez:

- a) organizację spotkań integrujących środowisko lokalne,
- b) wydawanie pisma lokalnego będącego źródłem informacji i integrujące społeczeństwo wokół spraw lokalnych i idei samorządności.

8) nauki, edukacji, oświaty i wychowania poprzez:

- a) organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
- b) organizowanie zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych i wychowawczych,
- c) promowanie dzieci i młodzieży o wybitnych zdolnościach,
- d) wspieranie działań opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez świetlice, ogniska i inne placówki opiekuńczo-wychowawcze,
- e) wspieranie działań upowszechniających naukę języków obcych.

9) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:

- a) organizowanie aktywnych form wypoczynku na terenie Miasta,
- b) organizowanie wycieczek krajoznawczych,
- c) organizowanie kolonii i półkolonii.

10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji poprzez:

- a) organizowanie imprez kulturalnych,
- b) organizowanie przeglądów artystycznych, koncertów muzycznych i festynów,

- c) organizowanie wernisaży i plenerów malarskich,
- d) działania na rzecz ochrony zabytków i miejsc pamięci,
- e) organizowanie uroczystości państwowych i lokalnych.

11) upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:

- a) prowadzenie zajęć sportowych w różnych dziedzinach, uzależnionych od potrzeb,
- b) organizowanie obozów szkoleniowych w różnych dziedzinach sportu,
- c) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży szkolnej oraz całych rodzin,
- d) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w zawodach sportowych o zasięgu ponad lokalnym,
- e) wspieranie rozwoju sportu i rekreacji dorosłych mieszkańców miasta.

12) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym poprzez:

- a) wspieranie działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom,
- b) wspieranie działań prowadzonych przez świetlice terapeutyczne,
- c) wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi,
- d) wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania narkomanii,
- e) propagowanie zasad bezpieczeństwa na drogach.

13) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:

- a) edukację ekologiczną, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- b) organizowanie selektywnej zbiórki odpadów,
- c) prowadzenie działań zmierzających do poprawy estetyki Miasta,
- d) pielęgnację pomników przyrody,
- e) wspieranie działań na rzecz bezdomnych zwierząt.

14) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami poprzez:

- a) organizację imprez oraz wykładów promujących ideę integracji europejskiej,

- b) partnerstwo gmin,
- c) udział w związkach i stowarzyszeniach międzygminnych,
- d) współpracę i utrzymywanie kontaktów z zaprzyjaźnionymi instytucjami i regionami europejskimi,
- e) wymianę międzynarodową dzieci i młodzieży.

15) promocji i organizacji wolontariatu poprzez:

- a) wspieranie akcji promujących ideę wolontariatu,
- b) organizowanie szkoleń wolontariuszy.

16) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji poprzez edukację społeczności lokalnej w sprawach samorządowych.

2. Rozszerzenie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom może być dokonane na wniosek Burmistrza w drodze zmiany niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§ 6

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może mieć charakter wsparcia finansowego oraz charakter poza wsparciem finansowym.
2. Współpraca o charakterze wsparcia finansowego może odbywać się w następujących formach:
 - 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Poza wsparciem finansowym Miasto może udzielać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom pomocy w innych formach, a w szczególności w postaci:
 - 1) pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowej lub innego podmiotu oraz możliwości zwolnień z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w odrębnych przepisach;

- 2) udostępnienia lokalu komunalnego na spotkania organizacji pozarządowej lub innego podmiotu oraz spotkania otwarte;
- 3) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 4) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 5) umożliwienia organizacjom realizacji przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów sportowych;
- 6) konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 7) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 8) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych lub innych podmiotów oraz przedstawicieli Miasta.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

Zadaniami priorytetowymi w zakresie współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami są:

- 1) zadania z zakresu pomocy społecznej:
 - a) zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niezaradnych ekonomicznie i wychowawczo oraz zagrożonych patologią społeczną;
 - b) opieka i pielęgnacja ludzi chorych, samotnych, starszych oraz niepełnosprawnych, świadczona w domach tych osób.
- 2) zadania z zakresu oświaty i wychowania:
 - a) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta,
- 3) zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej dzieci i młodzieży z terenu Miasta z uwzględnieniem sztuki współzawodnictwa i zdrowej rywalizacji;
 - b) organizowanie imprez sportowych i sportowo rekreacyjnych;

- c) wspieranie zadań realizowanych przez uczniowskie kluby sportowe.
- 4) zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:
- a) organizacja spotkań, prelekcji i wykładów oraz uroczystości upamiętniających wydarzenia związane z historią i tradycją;
 - b) organizowanie imprez plenerowych łączących w sobie różne obszary kultury oraz wyjazdów do obiektów i miejsc upamiętniających osoby i wydarzenia ważne dla Polski i najbliższego regionu.
- 5) zadania z zakresu działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:
- a) przeciwdziałanie wykluczeniu oraz zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym seniorów poprzez m.in. szkolenia, warsztaty, treningi i seminaria;
 - b) organizowanie spotkań integracyjnych i okolicznościowych oraz wieczorów wspomnień, poświęconych pamięci i tradycji kulturowej;
 - c) wspieranie realizacji programów zagospodarowania czasu wolnego dla seniorów z terenu miasta Józefowa.
- 6) zadania z zakresu integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:
- a) organizowanie imprez oraz wykładów promujących ideę integracji europejskiej;
 - b) partnerstwo gmin.

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji Programu

§ 8

Miasto realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w oparciu o ustawę i roczny Program a działania te obejmują rok kalendarzowy 2013.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji Programu

§ 9

1. W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) Burmistrz – w zakresie przestrzegania zasad współpracy, realizacji zadań publicznych, inicjowania wspólnych przedsięwzięć oraz koordynowania współpracy;
 - 2) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Józefowie;
 - 3) Referat Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Urzędu Miasta Józefowa;
 - 4) Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty zainteresowane współpracą z Miastem.
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Referat Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu uczestniczą w realizacji Programu stosownie do zakresu wykonywanych zadań i prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, która w szczególności polega na:
- 1) przeprowadzaniu konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz projektów rocznych lub wieloletnich programów współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, w sposób określony w uchwale;
 - 2) przygotowywaniu i przeprowadzaniu konkursów ofert na realizację zadań określonych w Programie;
 - 3) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i poza finansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - 4) promocji ciekawych inicjatyw, wzajemnym informowaniu o planowanych działaniach i opracowywanych programach;
 - 5) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów dotyczących wzajemnej współpracy.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa Miasta na 2013 rok.
2. Wykaz zadań realizowanych przy współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w 2013 r. oraz wielkość środków planowanych na realizację tych zadań określa załącznik do niniejszego Programu.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 11

1. Burmistrz Miasta do dnia 30 kwietnia każdego roku przedkłada Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
 - 1) wysokość wydatkowanych środków na realizację Programu;
 - 2) liczbę otwartych konkursów na realizację zadania publicznego;
 - 3) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
 - 4) informację na temat poza finansowych form współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

ROZDZIAŁ XI

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 12

1. Projekt Programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami podlega konsultacji w sposób i na zasadach określonych w uchwale.
2. Kolejność prac nad przygotowaniem Programu:
 - 1) opracowanie projektu Programu;
 - 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - 3) składanie propozycji i uwag do projektu Programu;
 - 4) przeanalizowanie sugestii, opinii i uwag uzyskanych podczas konsultacji;
 - 5) przedłożenie projektu Programu Radzie i właściwej Komisji Rady;
 - 6) uchwalenie Programu przez Radę;
 - 7) podanie uchwalonego Programu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Informację o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia konsultacji.
4. Wyznaczona przez Burmistrza komórka organizacyjna Urzędu lub jednostka organizacyjna Miasta sporządza zestawienie uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji i przekazuje je Burmistrzowi wraz z propozycją stanowiska w tej sprawie.
5. Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji w uzasadnieniu do projektu uchwały Rady w sprawie Programu.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ogłaszając konkurs Burmistrz powołuje każdorazowo w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) nie więcej niż 3 pracowników Urzędu;
 - 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, biorące udział w konkursie.
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Za udział w posiedzeniach komisji konkursowej jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

§ 14

1. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.
2. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.
3. Uczestnik konkursu może wnieść do Burmistrza odwołanie od jego rozstrzygnięcia w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.

4. Rozpatrzenie odwołania przez Burmistrza następuje w terminie 14 dni od dnia wniesienia odwołania i jest ostateczne.
5. Informację o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania podaje się do wiadomości publicznej w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz doskonalenia tych, które w nim zostały określone.
2. Tryb zawierania umowy, przekazywania dotacji oraz składania sprawozdań przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określa ustawa.
3. Wzór oferty, ramowy wzór umowy oraz wzór sprawozdania określa w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, uwzględniając konieczność zapewnienia pełnych informacji dotyczących wykonania zadania publicznego.

ZALĄCZNIK

**do programu i zasad współpracy Miasta Józefowa
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

W Y K A Z Z A D A Ń

**realizowanych przy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2013 roku**

Lp.	Nazwa zadania	dział	rozdział	Kwota w zł
1	2	3	4	5
1.	Przeciwdziałanie alkoholizmowi Prowadzenie świetlic terapeutycznych	851	85154	160.000,00
2.	Usługi opiekuńczo-pielęgnacyjne	852	85228	15.000,00
3.	Oświata i wychowanie Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży	854	85412	46.000,00
4.	Kultura fizyczna i sport	926	92605	425.000,00
5.	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego			30.000,00
6.	Polityka społeczna	853	85395	8.000,00
7.	Rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w zakresie integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami	710	71095	1.500,00
OGÓLEM				685.000,00